

BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A ACTIVITATS QUE REALITZIN LES ASSOCIACIONS I ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE DE LA VILA DE GIRONELLA PER A L'ANY 2024 I 2025

1. Objecte

Aquestes bases tenen com a objecte establir els requisits i el procediment per atorgar subvencions a les activitats realitzades per associacions i entitats sense ànim de lucre de la vila de Gironella.

2. Beneficiaris

Poden ser beneficiaris de les subvencions les persones jurídiques, entitats i associacions, domiciliades a Gironella, legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats, d'acord amb l'article 7.2.a de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Gironella.

Aquestes hauran de realitzar activitats relacionades amb l'esport, la cultura, l'educació, o altres àmbits d'interès públic municipal.

3. Període

Les activitats que es presentin en aquesta convocatòria s'han d'haver realitzat entre l'1 de gener de 2024 i el 31 de desembre de 2025.

4. Import màxim i aplicació pressupostària

L'import global destinat a aquesta convocatòria és de 24.000€ previstos en l'aplicació pressupostària 924.48000 del pressupost municipal de l'exercici 2025.

5. Procediment de concessió

5.1. Les subvencions s'atorgaran segons règim de concurrència competitiva d'acord amb allò establert en aquestes bases i en l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Gironella aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió de data 5 de juny de 2012.

5.2. Cada entitat podrà presentar un màxim una sol·licitud.

6. Incompatibilitats

Aquestes subvencions no són compatibles amb altres subvencions que els sol·licitants hagin pogut demanar per a la mateixa finalitat.

7. Requisits dels beneficiaris

Les entitats i associacions sense ànim de lucre de Gironella que vulguin presentar una sol·licitud de subvenció, caldrà que estiguin inscrites en el Registre Municipal d'Entitats.

8. Finançament dels ajuts



L'import màxim de la subvenció serà del 50% del cost projecte i limitada a un màxim de 5.000€, tenint en compte que mai pot generar aquesta superàvit a l'entitat.

L'import a concedir a cadascun dels projectes o activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre els sol·licitants en relació als punts assignats segons els criteris de puntuació establerts en l'art. 12 d'aquestes bases.

9. Sol·licituds i documentació

9.1. Les sol·licituds i la documentació requerida en aquestes bases s'hauran de presentar al registre general de l'Ajuntament de Gironella, sens perjudici del que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

9.2. La presentació de la sol·licitud significa la plena acceptació d'aquestes bases.

9.3. Les sol·licituds de subvenció es formalitzaran en els models normalitzats que estaran a disposició dels interessats en el web de l'Ajuntament i en les dependències municipals, i que hauran d'anar acompanyades de:

1. Acreditació fefaent de la personalitat, i si s'escau de la representació.
2. Projecte que s'hagi portat a terme o que es vulgui realitzar, amb la valoració econòmica del cost, o l'execució del pressupost amb la signatura de la presidència de l'associació (segons el model normalitzat)
3. Acreditació d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social mitjançant la presentació d'un certificat o declaració responsable en el cas que la quantia que s'atorga no superi l'import de 3.000€.
4. Declaració responsable en la qual es faci constar les subvencions sol·licitades o atorgades per altres organismes públics o no haver-ne sol·licitat o rebut cap.
5. Certificat acreditatiu de l'aprovació dels comptes anuals de l'exercici anterior, amb el seu desgloss per imports i conceptes

9.4. No cal presentar la documentació que ja es troba en poder de l'Ajuntament de Gironella sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys es de la presentació, que no hi hagi cap modificació i que hagi estat admesa com a vàlida. En aquest supòsit, el sol·licitant ha d'especificar per escrit la data i l'òrgan on varen ser presentats i el procediment al qual corresponen. No és d'aplicació a aquest apartat quan siguin documents que s'hagin d'actualitzar periòdicament o quan hagin estat modificats amb posterioritat a la presentació a l'Ajuntament de Gironella.

10. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds de subvencions serà fins al dia 30 de setembre de 2025.

11. Tramitació



11.1. L'òrgan col·legiat competent per a l'ordenació i la instrucció del procediment de concessió serà la comissió de valoració, que d'acord amb l'art. 11 de l'ordenança general de subvencions, estarà integrada per: l'alcalde que actuarà com a president, totes les regidores i regidors de l'equip de govern, un tècnic municipal i un funcionari de la corporació que actuarà com a secretari.

11.2. Aquesta comissió de valoració formularà una proposta d'atorgament de subvencions a la regidoria que traslladarà la resolució definitiva, corresponent a la resolució definitiva a l'alcaldia, sempre i quan l'import total de les subvencions que han de concedir-se no superi el 10% dels recursos ordinaris de l'entitat local. En la resta de casos, la competència serà del ple de l'Ajuntament.

12. Criteris d'atorgament de la subvenció i la seva ponderació

12.1. Els criteris d'atorgament generals de tots els eixos de la convocatòria són:

Criteris generals	Puntuació màxima
1. Experiència, trajectòria, base social i participació de l'entitat en activitats del municipi	5
2. Foment de la col·laboració en l'organització del projecte/activitats per més d'una entitat. Foment de l'associacionisme i la participació ciutadana	5
3. Dèficit d'activitats anàlogues al municipi. Projecte de nova implantació	5
4. Complementació de l'acció de l'administració local. Projecte/activitats que vinculin més d'una regidoria	5
5. Interès general i utilitat del projecte/activitats per al municipi	5
6. Utilització de la llengua catalana com a idioma vehicular de l'activitat	5
7. Abast del projecte/activitats en quant a persones (destinatari, voluntari, mobilització)	5
8. Abast del projecte/activitats en quant a territori (dins del municipi/fora del municipi). Transcendència que pugui tenir l'activitat més enllà del propi municipi	5
9. Pla de finançament (aportació pròpia, aportació administració local, recerca d'altres fonts de finançament, acreditació de reducció de costos respecte projectes/activitats similars anteriors)	5
10. Sistemes de control, seguiment i avaluació del projecte/activitats	5

12.2. Els criteris d'atorgament específics per a cada eix són:

Criteris específics de l'àrea d'atenció a les persones i igualtat	Puntuació màxima
1. Repercussió de les accions a la societat gironellenca	5
2. Realització d'activitats i sensibilització a la població	5
3. Lluita contra la pobresa, risc exclusió social i drets humans	5
4. Igualtat de gènere	5
5. Atenció a les minories en risc d'exclusió social	5
6. Altres criteris específics d'especial rellevància que derivin dels objectius i les finalitats de les bases	10
TOTAL	35



Criteris específics de l'àrea de comerç i promoció econòmica	Puntuació màxima
1. Interès del projecte per a l'activitat comercial dins del seu àmbit d'execució	7,5
2. Transcendència socioeconòmica del projecte/activitats	5
3. Estímul de propostes noves o experiments que fomentin el comerç local de proximitat, la digitalització i l'atracció de clients de fora del municipi	7,5
4. Dinamització i foment de l'activitat comercial local i l'associacionisme	5
5. Altres criteris específics d'especial rellevància que derivin dels objectius i les finalitats de les bases	10
TOTAL	35

Criteris específics de l'àrea d'educació	Puntuació màxima
1. Foment d'hàbits saludables, en les noves tecnologies i activitats fora dels propis centres escolars	5
2. Foment d'activitats fora dels centres escolars	5
3. Foment de la integració dels alumnes en activitats del municipi	5
4. Adequació del projecte/activitats a les prioritats establertes en el Pla Educatiu de Gironella	5
5. Projecte/activitats que impulsin la relació família-escola afavorint la implicació del conjunt de la comunitat educativa, d'acord amb les prioritats establertes al Projecte Educatiu de Gironella	5
6. Altres criteris específics d'especial rellevància que derivin dels objectius i les finalitats de les bases	10
TOTAL	35

Criteris específics de l'àrea de cultura	Puntuació màxima
1. Promoció de la creativitat i el desenvolupament cultural	5
2. Promoció de produccions artístiques no professionals	5
3. Consolidació d'una infraestructura cultural de proximitat, que atregui també ciutadania de fora del municipi	5
4. Projectes/activitats que dinamitzin el municipi, cohesionin la ciutadania, promoguin la creativitat i la interculturalitat	5
5. Formació i sensibilització de la ciutadania en el coneixement de la cultura popular, tradicional i festiva	5
6. Altres criteris específics d'especial rellevància que derivin dels objectius i les finalitats de les bases	10
TOTAL	35

Criteris específics de l'àrea d'esports	Puntuació màxima
1. Foment de l'esport base federat, femení i de caràcter voluntari	(14)
1.1. Nombre total d'esportistes	6
1.2. Promoció de l'esport femení	4
1.3. Promoció de la iniciació esportiva i extraescolar	4
2. Qualitat tècnica	(6)
2.1. Direcció tècnica/coordinació	3
2.2. Entrenadors/es	3



3. Funció social	5
4. Organització d'activitats i esdeveniments oberts a tot el municipi, cooperant amb altres entitats i amb el propi ajuntament	5
5. Cooperació amb altres entitats del municipi	5
TOTAL	35

Criteris específics de l'àmbit veïnal	Puntuació màxima
1. Foment de les activitats de lleure, lúdiques i programades de caràcter social, cultural i formatiu, obertes a tot el municipi	10
2. Organització de la festa anual del barri	5
3. Grau d'obertura de les activitats a la ciutadania en general	5
4. Nivell de col·laboració en les activitats del municipi, organitzades per l'Ajuntament o per altres entitats	10
5. Grau d'autofinançament de l'activitat	5
TOTAL	35

12.3. La presentació d'un projecte a la convocatòria no implica l'atorgament d'un ajut ja que dependrà de l'avaluació d'aquest projecte segons els criteris establerts en aquestes bases.

12.4. En el cas que no s'esgoti la totalitat de les subvencions previstes a cada eix, la comissió de valoració, com a òrgan col·legiat podrà atorgar la part restant als projectes que cregui oportú d'acord amb els criteris especificats en aquest article.

13. Termini de resolució

El termini per a la resolució i la notificació de l'atorgament de la subvenció no serà en cap cas superior a 60 dies des de la data de tancament de presentació de sol·licituds al registre de l'Ajuntament de Gironella. Transcorregut aquest termini sense haver-se resolt, les sol·licituds s'entendran desestimades.

14. Forma de pagament

S'efectuarà una bestreta del 60% de l'import de la subvenció en un termini màxim de 60 dies des de la resolució provisional de concessió. El pagament restant s'efectuarà als 60 dies des de la finalització del període de justificació.

15. Justificació

Els beneficiaris han de justificar les subvencions rebudes aportant la següent documentació:

- Memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- Declaració jurada amb la relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat.



- Declaració jurada amb la relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.

El termini de justificació s'estableix fins el 28 de febrer de 2026.

L'import a justificar serà, com a mínim, del 80% del cost del projecte presentat, reduint-se proporcionalment l'import concedit de la subvenció en el cas de no arribar a aquest import.

En els casos que no es justifiqui degudament la subvenció, aquesta es revocarà i es procedirà al reintegrament total o parcial i no s'abonarà cap tipus de subvenció més fins que s'hagin justificat degudament totes les despeses subvencionades o s'hagi retornat una subvenció revocada amb l'interès legal previst anteriorment.

16. Altres obligacions dels beneficiaris

A part de les obligacions que estableix l'article 17 de l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Gironella, cal que els beneficiaris:

- Compleixin les condicions establertes en aquestes bases, en l'ordenança general de subvencions, i les obligacions establertes en l'article 14 de la Llei 28/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Conservar, durant un període mínim de 5 anys, els justificants originals i l'altra documentació relacionada amb la subvenció atorgada.
- Comunica a l'Ajuntament de Gironella l'anul·lació de l'activitat subvencionada així com el seu desistiment i retornar la part de la subvenció concedida i no executada.

17. Causes de revocació

Són causes de revocació de les subvencions les que es preveuen en els articles 99 i 100 del Text refós de la Llei de finances públiques aprovat mitjançant Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'incompliment dels requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

18. Comprovació i control

L'Ajuntament de Gironella és la unitat encarregada d'efectuar la comprovació de la realització de l'activitat subvencionada, d'acord amb la finalitat i els requisits previstos a la convocatòria, les bases reguladores de les subvencions i a la resta de normativa que li és d'aplicació.

Gironella, 8 de juliol de 2025