

BASES REGULADORES DELS AJUTS PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS ESPORTIVES D'INFANTS I ADOLESCENTS

Article 1. - Marc Legal

La Llei 14/2010 del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, disposa a l'art. 58 que *"(...) els infants i els adolescents tenen dret a practicar esport i a participar en activitats físiques i recreatives en un entorn segur. La participació en esports de competició ha d'ésser voluntària, els mètodes i els plans d'entrenament han de respectar la condició física i les necessitats educatives dels infants i els adolescents. Les administracions han de fomentar l'activitat física i esportiva com a hàbit de salut."*

A l'article 15 de la mateixa llei disposa que: *"Els poders públics, en l'àmbit de llurs competències, han de donar prioritat en llurs pressupostos a les activitats d'atenció, formació, promoció reinserció, protecció, integració, lleure i prevenció dels infants i els adolescents (...)"*. L'article 57 de llei, respecte de l'educació en el lleure diu que: *"Els infants i adolescents tenen dret a rebre una formació integral en el temps de lleure que els faciliti l'educació en els valors cívics i en el respecte a la comunitat i el medi, mitjançant centres d'esplai, agrupaments i centres que formen la xarxa associativa d'entitats d'educació en el lleure, i les altres entitats culturals, esportives i socials o les institucions existents a Catalunya i que es dediquen al lleure. Les entitats d'educació en el lleure tenen per funció la intervenció educativa en l'àmbit del temps lliure, fora de l'ensenyament reglat i de l'àmbit familiar i ajuden al desenvolupament dels infants i els adolescents com a futurs adults responsables i compromesos amb la comunitat. Les administracions han d'afavorir i fomentar l'educació en el lleure i donar suport a la xarxa d'entitats socials, i n'han de fomentar la igualtat d'accés dels infants i adolescents"*.

Article 2. - Objecte de les bases

2.1-- L'objecte d'aquestes bases és regir la convocatòria per a l'atorgament de beques per a la realització d'activitats esportives que tenen per objectiu ajudar a prevenir el risc d'exclusió social dels infants i adolescents (de 3 a 18 anys) empadronats al municipi de Gironella, i que es troben en una situació de dificultat social i econòmica o que tinguin especial dificultat per accedir a activitats esportives.

Article 3. - Justificació social: l'esport per prevenir el risc d'exclusió

En la seva atenció amb les famílies, l'àrea d'Atenció a les Persones de l'Ajuntament de Gironella, ajuden en aquelles situacions de vulnerabilitat social i urgència social de qüestions de necessitats vitals com ara l'habitatge, els aliments, el treball, la sanitat i l'educació.

Les activitats esportives també són considerades qüestions de necessitats vitals, i al mateix temps com a una pràctica que afavoreix la integració i la prevenció d'aquells col·lectius d'infants / adolescents i joves en risc d'exclusió socials, així com una millora de convivència en el seu entorn i una transmissió positiva de valors personals i socials.

Respecte a aquesta transmissió de valors, individuals i/o socials, podríem parlar de: el respecte, l'autocontrol, l'autoestima, la superació, l'esforç, empatia, sentiment de grup, hàbits saludables... S'ha de recordar, però, que per al desenvolupament d'aquests valors és molt important establir estratègies que fomentin el seu bon desenvolupament.

3.1 - Objectius de l'esport per prevenir el risc d'exclusió:

Els objectius, a nivell individual, d'aquest esport preventiu de situacions de risc d'exclusió social serien:

- Oferir l'oportunitat d'adquirir i/o conèixer habilitats físiques i esportives.
- Augmentar l'autoestima dels participants.
- Conèixer el propi cos.
- Aprofitar el temps de lleure / oci.

-- Aprendre a acceptar normes, límits, funcionament d'activitats...

Els objectius, a nivell de col·lectiu:

- Possibilitar uns mitjans d'inserció i socialització en/amb el seu entorn.
- Conèixer nous grups de persones.
- Fomentar la interacció entre els participants
- Fomentar la creació i desenvolupament de la personalitat.

Article 4. - Beneficiaris.

4.1-- Poden ser beneficiaris els infants / adolescents empadronats al municipi de Gironella, que es trobin en una situació de dificultat social i econòmica o que tinguin especial dificultat per accedir a activitats esportives, sempre d'acord amb la valoració tècnica pertinent.

4.2-- Poden sol·licitar els ajuts per a la realització d'activitats esportives els pares, les mares, els tutors legals

4.3 -- Perfil d'aquells col·lectius que podrien participar en aquestes activitats esportives (segons les seves necessitats / mancances):

Educatives:

- Infants / adolescents amb necessitats educatives especials, amb dificultats d'adaptació, conductes de risc social, trastorns i dependències.
- Infants / adolescents amb dèficits formatius (alumnes sense qualificació acadèmica, alumnes d'incorporació tardana, alumnes estrangers...)
- Infants / adolescents amb problemàtica d'absentisme escolar.

Socials:

- Famílies en situació de risc i/o vulnerabilitat social.
- Fills de famílies nouvingudes on es detectin diferents problemàtiques.
- Discriminació de gènere.
- Famílies amb infants en situació de violència domèstica.

Emocionals:

- Manca d'estabilitat familiar fruit de: mort d'algun dels pares, separacions conflictives, re-agrupacions familiars, etc..
- Manca de límits i/o demanda contínua de límits
- Actituds d'aïllament de l'infant i difícil relació amb els iguals.
- Infants amb baixa autoestima, molta necessitat d'afecte i poca tolerància a la frustració.

Sanitàries:

- Problemàtiques de salut pública.
- Problemàtiques de salut mental que siguin atesos per serveis especialitzats (CSMIJ, CSMA, CAS)

Article 5. - Requisits

5.1 A més de reunir les condicions per ser persona beneficiària, previstes a l'article 4, per poder rebre l'ajut cal:

- a) Presentar la sol·licitud corresponent i la documentació previstes a l'article 8 en els terminis i la forma establerts.
- b) Estar empadronat i residint al municipi de Gironella.
- c) No rebre cap altre ajut pel mateix concepte d'altre ens públic, entitat.

- d) La unitat familiar només pot disposar d'un habitatge en propietat.
- e) Tenir una renda neta per membre de la unitat familiar, igual o inferior a l'IRSC de l'any en curs. Excepte en els casos d'acreditació de violència masclista, què només es tindran en compte els ingressos de la persona víctima de violència masclista.-
- Per membre de la unitat familiar s'entendran aquelles persones que constin en el volant d'empadronament.

La renda neta mensual per membre de la unitat familiar és el coeficient de la divisió entre la renda neta mensual de la unitat familiar i el nombre de membres de la unitat familiar. La renda neta mensual de la unitat familiar és el resultat de la divisió total dels ingressos nets percebuts per la unitat familiar durant l'any en curs. Nogensmenys, pel cas que s'acrediti, a la renda neta mensual de la unitat familiar, s'hi pot restar fins a un màxim de tres-cents cinquanta euros en concepte de despeses mensuals de préstec hipotecari o de lloguer de l'habitatge on resideixi la persona beneficiària.

- f) No tenir deutes amb el club o l'entitat esportiva corresponents a altres anys/temporades.

Aquests requisits s'han de complir en el moment de la presentació de la sol·licitud.

5.2 En casos excepcionals, l'Equip de l'àrea d'Atenció a les Persones conjuntament amb l'Àrea d'Esports, podran valorar l'atorgament de l'ajut malgrat no es compleixin els requisits a què es fa referència en l'apartat anterior, quan així ho considerin i ho proposin, mitjançant la presentació d'informe motivat. L'informe l'ha de signar el professional que l'emet, ha d'estar suficientment motivat i s'ha de basar en qualsevol dels punts que s'esmenten a continuació: tipus de composició familiar, salut, violència masclista i valoració d'alt risc socials.

Article 6. - Sol·licitud

6.1 La sol·licitud es presenta a l'OAC (Oficina Atenció Ciutadà) situada en aquest Ajuntament, en horari d'atenció al públic. Cal presentar la sol·licitud en el model normalitzat, juntament amb la documentació.

6.2 La sol·licitud també es pot presentar en qualsevol de les maneres que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

6.3 En qualsevol cas, la documentació relacionada en aquestes bases està disponible en el web de l'Ajuntament de Gironella a l'adreça: www.gironella.cat.

Article 7. - Documentació

A la sol·licitud s'ha d'adjuntar la documentació següent, mitjançant fotocòpia i aportant l'original per la seva comprovació en el moment de registrar la sol·licitud.

Dels membres de la unitat familiar, inclosa la persona beneficiària:

1-Documentació social:

- DNI/NIE, permís de residència o passaport del pare /mare /tutor
- Llibre de família
- Volant d'empadronament de tots els membres de la unitat familiar
- Carnet de família nombrosa i/o carnet de família monoparental, si és el cas.
- En cas de disminució o discapacitat física, psíquica o sensorial d'algun membre de la unitat familiar, certificats que acreditin aquestes circumstàncies i el grau.
- En cas de malaltia greu d'algun membre de la unitat familiar, informes mèdics o d'altres documents que ho acreditin, dels darrers sis mesos anteriors a la convocatòria, excepte en els casos de malalties degeneratives en què la data de la documentació acreditativa serà indiferent
- En cas de representació legal o acolliment del beneficiari, documentació acreditativa.
- Sentència de la guàrdia i custòdia en cas de separació o divorci i/o Conveni regulador
- En cas d'incompliment de l'obligació de pagament de la pensió d'aliments, documentació acreditativa de la reclamació de la pensió d'aliments.

2- Documentació Econòmica

• Ingressos de tots els membres de la unitat de convivència majors de 18 anys. La justificació pot donar-se amb:

- a) En cas de treballador fix/temporal, nòmines dels últims 6 mesos
- b) En cas de ser pensionista, certificat de pensió
- c) En cas de trobar-se a l'atur, fotocòpia del certificat integral del Servei Ocupació de Catalunya (SOC) per poder comprovar la situació administrativa actual; la situació de prestacions i els períodes d'inscripció
- d) En cas de cobrament d'altres prestacions econòmiques (Renda Garantida Ciutadania,...) el document acreditatiu
- e) En cas de no poder justificar els ingressos del nucli familiar, caldrà presentar una declaració jurada adjunta en la sol·licitud.
- f) El darrer rebut de la hipoteca o lloguer de l'habitatge on resideixi la persona beneficiària
- g) Justificant Ajuts de Lloguer (Agència d'Habitatge de la Generalitat)

L'Àrea d'Atenció a les persones podrà sol·licitar que s'adjunti qualsevol altre document que considerin oportú per tal de poder acreditar amb més fidelitat la situació personal i/o econòmica del/la sol·licitant.

Article 8. - Criteris de priorització

Els criteris de priorització són, per aquest ordre, els següents:

- 1.-- La valoració obtinguda amb l'aplicació del barem descrit en aquestes bases.
- 2.-- Prioritzant les puntuacions més altes sobre les més baixes
- 3.-- La nota de tall s'assignarà en funció de la disponibilitat pressupostària.
- 4.-- La valoració conjunta que realitzin l'Àrea d'Atenció a les persones i l'Àrea d'Esports, per a l'atorgament de l'ajut encara que no es compleixin els requisits de l'article 5.

Els ajuts d'atorgaran sense la necessitat d'esgotar la totalitat de la despesa màxima autoritzada. En cas d'empat, es prioritzarà per ordre d'entrada.

Article 9. - Tramitació

9.1 Un cop presentades les sol·licituds juntament amb la documentació annexa, l'Ajuntament de Gironella les revisarà. Si n'hi ha alguna que no reuneix els requisits que estableixen aquestes bases, es requerirà la persona interessada perquè en el termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició.

9.2 L'àrea d'Atenció a les persones, juntament amb l'àrea d'esports, han de valorar les sol·licituds que compleixin els requisits establerts en les bases d'acord amb l'article 14 i validat les dades de la sol·licitud.

9.3 L'àrea d'Esports i d'Atenció a les persones, proposaran amb el vist i plau de la Regidora d'Atenció a les Persones i de la Regidora d'Esports, l'atorgament dels ajuts d'activitats esportives, d'acord amb la puntuació obtinguda en aplicar els barems de l'article 14 i els criteris de priorització previstos a l'article 8.

9.4 El termini màxim per resoldre la sol·licitud serà d'un mes a comptar de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Si passat aquest dia no s'ha dictat i notificat resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

9.5 L'Ajuntament de Gironella publicarà la llista d'ajuts d'activitats esportives atorgats i denegats, un cop aprovats.

9.6 En cas que s'atorgui l'ajut, degut a que la temporada / curs ja està iniciat, aquest es farà efectiu durant el mes de desembre.

9.7 Els beneficiaris que, tot i reunir els requisits de la convocatòria, no hagin assolit un número d'ordre que els permeti obtenir l'ajut queden ordenats segons la seva puntuació en una llista d'espera.

9.8 Els beneficiaris que hagin obtingut la beca per a la realització d'activitats esportives, hauran d'assumir el cost de la revisió mèdica que marqui el club, l'assegurança ,així com també la compra de l'equipament / material necessari per a la realització de l'activitat.

Article 10. - Sol·licituds fora de termini

Aquestes sol·licituds no seran baremades.

Article 11. - Recursos

Contra la resolució de la convocatòria, que es definitiva i posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats a partir del dia de la publicació de l'atorgament o denegació de l'ajut.

Article 12. - Revocacions

12.1 Els ajuts poden ser revocats d'ofici o a instància de part, a proposta de l'Àrea d'Atenció a les persones o de l'Àrea d'Esports de l'Ajuntament de Gironella.

12.2 Són causa de revocació de l'ajut:

- a) L'ocultació o la falsedat en la documentació presentada.
- b) El canvi de municipi (empadronament) de la persona beneficiària de l'ajut.
- c) El canvi substancial de les circumstàncies que van donar lloc a la concessió de l'ajut, acreditat per Serveis Socials.
- d) L'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases.
- f) La no utilització de l'ajut pot ser causa de revocació: la no assistència a l'activitat sense causa justificada durant 15 dies o de forma discontinua en el període d'un mes.

Article 13. - Pagament

L'Ajuntament de Gironella transferirà al compte corrent del club / entitat, l'import dels ajuts atorgats a les persones beneficiàries, previ informe emès pels Serveis Socials on hi constin els imports que corresponen a cada club/entitat i l'aprovació de l'Ajuntament.

És obligació dels destinataris de l'ajut: Fer efectiu el pagament de la diferència entre el cost total de l'activitat i l'ajut atorgat, acordant-la amb els responsables de l'entitat (i deutes pendents si existissin). En cas d'incompliment , es denegarà l'accés als ajuts de properes convocatòries.

Article 14. - Barem

Els barems de puntuació s'obtindran a partir de la valoració del protocol de prestacions econòmiques de caràcter social de l'Ajuntament de Gironella.

1-Situació Econòmica: 6 punts

Per determinar el nivell d'ingressos s'utilitza l'Indicador de Renda de Sufficiència de Catalunya IRSC multiplicat per 1.5.

Per establir el nivell d'ingressos màxims de la unitat familiar s'aplicarà la següent fórmula de càlcul:

- Per un adult: IRSC x 1.5
- Per cada adult més a la llar: IRSC x 1.5 x 0.5
- Per cada infant menor de 18 anys: IRSC x 1.5 x 0.3

2- Situació sociofamiliar i de salut: 4 punts

Així mateix, en funció del nombre de sol·licituds rebudes i de la seva resolució es podran retocar els percentils amb el criteri d'afavorir el màxim nombre d'infants i adolescents possibles.

Article 16. - Protecció de dades.

Les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquestes bases reguladores i de les següents convocatòries es tractaran d'acord amb les previsions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el reglament que la desenvolupa, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

Article 17. - Consultes o dubtes

Les consultes o dubtes connexos o relacionats amb aquestes bases i la corresponent convocatòria s'efectuaran per via telefònica al 938250033 o presencialment a les oficines municipals en horari d'atenció al públic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT