

ACTA

Expedient núm.:	Òrgan col·legiat:
JGL/2017/29	JUNTA DE GOVERN LOCAL

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ	
Tipus de convocatòria	Ordinària
Data	23 / d'octubre / 2017
Durada	Des de les 21:15 fins a les 21:45 hores
Lloc	Sala de reunions
Presidida per	DAVID FONT SIMON
Secretari	MONTSERRAT MORERA CAMPRUBÍ

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ		
DNI	Nom i Cognoms	Assisteix
39362101Q	DAVID FONT SIMON	SÍ
39388643Q	DAVID SABORIDO GONZÁLEZ	SÍ
77261296H	JOSEP M ^a CASTELLÀ ANTICH	SÍ
39381475R	LLUÍS VALL CARRILLO	SÍ
39328291Q	M ^a ÀNGELS SALLÉS PERARNAU	SÍ
77746385Z	ROGER BALLÚS NÚÑEZ	NO
77737581L	SÍLVIA CORBERA TORRENTBÓ	SÍ
39343075B	TERESA TERRICABRES POUS	SÍ
Excuses d'assistència presentades: 1. ROGER BALLÚS NÚÑEZ: «MOTIUS LABORALS»		

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART RESOLUTIVA

Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Favorable

Tipus de votació:

Unanimitat/Assentiment

UNANIMITAT.

Expedient 1134/2017. Comunicació prèvia en matèria urbanística, per arranjament de claraboia al C/. Clots, 2.

Favorable

Tipus de votació:

Unanimitat/Assentiment

Vist l'expedient d'obres registrat amb el número 1134/2017, en el qual es sol·licita llicència per l'arranjament de la claraboia al C/. Els Clots, 2.

Vist l'informe emès pel Servei Tècnic Municipal, que literalment és com segueix:

*"PROMOTOR: COMUNITAT DE
PROPIETARIS Nº EXPEDIENT: 1134/2017
SITUACIÓ: CARRER ELS CLOTS, 2
PROPIETAT IMMOBLE: COMUNITAT
PROPIETARIS OBRA: ARRANJAMENT
CLARABOIA
CONTRACTISTA: JOSEP MANUBENS
PRESSUPOST: 745 €*

La Comunitat de Propietaris del C/. Els Clots, 2, ha sol·licitat, en data 17 d'octubre de 2017, llicència d'obres per l'arranjament de la claraboia de l'edifici.

Examinada la documentació presentada, s'informa FAVORABLEMENT la concessió de la llicència d'obres.

No obstant la Corporació amb major criteri resoldrà.

El Servei Tècnic."

S'ACORDA:

PRIMER. Concedir llicència d'obres per l'arranjament de la claraboia al C/. Els Clots, 2, expedient número 1134/2017.

SEGON. Aprovar:

a) L'Impost de Construccions:	45,00 €
b) La Taxa per Llicències Urbanístiques:	<u>20,00 €</u>
TOTAL:	65,00 €

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament, en qualsevol oficina de les

entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals a recollir la llicència d'obres juntament amb el resguard de l'ingrés.

TERCER. El termini per fer efectiu l'import de la llicència és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.

Expedient 1126/2017. 2a. Pròrroga de la llicència d'obres número 56/10 (reforma interior, enderroc d'envans i nova distribució, sanejament de paviments, adequació de les instal·lacions i canvi de fusteria), al C/. Barcelona, 5.

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

Vist l'expedient d'obres registrat amb el número 1126/2017, en el qual es sol·licita 2ª Pròrroga llicència d'obres número 56/10 (reforma interior, enderroc d'envans i nova distribució, sanejament de paviments, adequació de les instal·lacions i canvi de fusteria), al C/. Barcelona, 5.

Vist l'informe emès pel Servei Tècnic Municipal, que literalment és com segueix:

*"Títol: Informe sobre Pròrroga de la llicència d'obres per Reforma interior habitatge
Naturalesa de l'informe: Definitiu
Autor: JOAN CARLES JABARDO GARCÍA
Data d'elaboració: 16 d'octubre de 2017*

INFORME DELS SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS

Atesa la iniciativa presentada per CARLOS VICO BLANCO i examinada la documentació que l'acompanya en relació amb la pròrroga de la llicència d'obres , emeto el següent

INFORME

PRIMER. Que la llicència d'obres amb número d'expedient 56/2010 no ha estat finalitzada en el termini establert en la seva concessió. Les causes de la demora són tècnicament justificades.

SEGON. Que sí s'ha prorrogat el termini de la llicència en alguna ocasió.

Per concloure amb el que s'exposa, informo favorablement respecte a la concessió de la pròrroga de la llicència d'obres.

L'ARQUITECTE TÈCNIC."

S'ACORDA:

PRIMER. Concedir 2ª Pròrroga llicència d'obres número 56/10 (reforma interior, enderroc d'envans i nova distribució, sanejament de paviments, adequació de les instal·lacions i canvi de fusteria), al C/. Barcelona, 5.

SEGON. Aprovar:

Taxa Pròrroga Llicència d'Obres: 54,10 €

TOTAL 54,10 €

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals a recollir la llicència d'obres juntament amb el resguard de l'ingrés.

TERCER. El termini per fer efectiu l'import de la llicència és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.

Expedient 1128/2017. Pla de Seguretat i Salut de la Pista Poliesportiva del Cap del Pla.

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

Vist el contracte d'obres CONSTRUCCIÓ DE LA PISTA POLIESPORTIVA DEL CAP DEL PLA l'adjudicació de les quals a favor d'OBRES FEBIAL, SL es va realitzar per acord de la Junta de Govern Local de data 4 de setembre de 2017.

Vist el Pla de Seguretat i Salut de les Obres presentat en aquest Ajuntament pel contractista OBRES FEBIAL, SL en data 16 d'octubre de 2017.

Vist l'informe de Secretària i l'Informe dels serveis tècnics municipals que literalment son com segueixen:

"INFORME DE SECRETARIA

D'acord amb el que ha ordenat l'Alcaldia mitjançant la Provisió de data 19 d'octubre de 2017, i en compliment de l'establert en l'article 3.a) del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent,

INFORME

D'acord amb l'ordenat per l'Alcaldia mitjançant Provisió de data 19 d'octubre de 2017 i en compliment de l'establert en l'article 3.a) del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional emeto el següent,

INFORME

PRIMER. Cada contractista elaborarà un pla de seguretat i salut en el treball en el qual s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en l'estudi o estudi bàsic, en funció del seu propi sistema d'execució de l'obra.

D'acord a l'article 123.1.g) del text refós de la Llei de Contractes del Sector Público aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, els projectes d'obres hauran de comprendre almenys l'estudi de seguretat i salut o, si escau, l'estudi bàsic de seguretat i salut, en els termes previstos en les

normes de seguretat i salut en les obres.

SEGON. La Legislació aplicable és la següent:

— L'article 123.1.g) del text refós de la Llei de Contractes del Sector Público aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

— El Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen Disposicions Mínimes de Seguretat i Salut en les Obres de Construcció.

— L'article 21.1.s) la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

TERCER. En relació amb els llocs de treball de l'obra, el pla de seguretat i salut en el treball constitueix l'instrument bàsic d'ordenació de les activitats d'identificació i, si escau, avaluació dels riscos i planificació de l'activitat preventiva a les quals es refereix el Capítol II del Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció.

QUART. El Pla de Seguretat i salut podrà ser modificat pel contractista en funció del procés d'execució de l'obra, de l'evolució dels treballs i de les possibles incidències o modificacions que puguin sorgir al llarg de l'obra, però sempre amb l'aprovació expressa de l'Ajuntament.

Els qui intervinguin en l'execució de l'obra, així com les persones o òrgans amb responsabilitats en matèria de prevenció en les empreses intervinents en la mateixa i els representants dels treballadors, podran presentar, per escrit i de forma raonada, els suggeriments i alternatives que estimin oportunes. A aquest efecte, el pla de seguretat i salut estarà en l'obra a disposició permanent dels mateixos i de la direcció facultativa.

CINQUÈ. El procediment a seguir per aprovar un Pla de Seguretat i Salut en les Obres serà el següent:

A. S'emetrà informe pel Coordinador en matèria de Seguretat i de Salut, el qual s'eleva a l'Administració Pública que hagi adjudicat l'obra perquè ho aprovi.

B. Rebut l'informe del Coordinador, s'aprovarà el Pla de Seguretat per l'Alcalde en virtut de l'article 7.2 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

C. Es notificarà la Resolució d'Alcaldia a l'adjudicatari del contracte d'obres, i es comunicarà al coordinador en matèria de seguretat i salut, als serveis tècnics municipals i al director de les obres. No obstant això, l'Alcaldia acordarà allò que estimi procedent."

"INFORME

Que emet el Servei Tècnic Municipal en relació al Pla de Seguretat de l'obra "CONSTRUCCIÓ DE LA PISTA POLIESPORTIVA DEL CAP DEL PLA".

Promotor : AJUNTAMENT DE GIRONELLA

Contractista: OBRES FEBIAL S.L.

Emplaçament: EQUIPAMENT COSTAT CEMENTIRI MUNICIPAL

Autor Pla de Seguretat: OBRES FEBIAL S.L.

Pressupost: PEM 47.717,00 €

Coordinador de Seguretat: SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS

El Pla de Seguretat redactat per OBRES FEBIAL S.L. , desenvolupa i complementa, tal com estableix el R. D. 1627/97, les directrius per portar l'obra de "CONSTRUCCIÓ DE LA PISTA POLIESPORTIVA DEL CAP DEL PLA", de forma correcta i segura. Descriu els riscos i les mesures preventives, així com els elements de protecció individual i col·lectiva a utilitzar en el decurs de les obres. També inclou la maquinària que es farà servir i el termini d'execució de l'obra.

Per tot això, s'informa FAVORABLEMENT el Pla de Seguretat i es pot autoritzar l' inici de les obres.

No obstant la Corporació amb major criteri resoldrà.”

Examinada la documentació que acompanya l'expedient,

S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar el Pla de Seguretat i Salut presentat per OBRES FEBIAL, SL per a l'execució de l'obra CONSTRUCCIÓ DE LA PISTA POLIESPORTIVA DEL CAP DEL PLA.

SEGON. Donar trasllat d'aquest acord al contractista de les obres i al Coordinador de Seguretat perquè procedeixi a la seva comunicació a l'autoritat laboral.

Expedient 1133/2017. Liquidació trimestral a la funerària, corresponent al 3r. trimestre de 2017.

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

Vist el càrrec de valors pel concepte Cementiri Municipal que es formula al concessionari Servei Cementiri, corresponent als mesos de juliol, agost i setembre de 2017, per un import de 865,01 €.

S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar el càrrec de valors del Cementiri Municipal corresponent als mesos de juliol, agost i setembre de 2017, per un import total de 865,01 €.

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

Expedient 1136/2017. Ingress en centres residencials per a gent gran, Exp. Familiar 2007/154.

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

Vista la sol·licitud presentada per la Sra. (Exp. Familiar 2007/154) del Municipi de Gironella, demanant un ajut econòmic per a l'acolliment a la Residència Sant Roc de Gironella, mitjançant conveni entre l'Ajuntament de Gironella i la Fundació Residència Sant Roc de Gironella.

Vist l'informe emès per l'EBAS, que es reproduïx a continuació:

“S'informa que l'interessada (Exp. Familiar 2007/154), de 76 anys, i és resident del centre Residencial de la Fundació Sant Roc de Gironella.

A data d'avui, la sol·licitant té dificultats per assumir el cost de la plaça residencial (1.515€/mes). La seva família manifesten que no poden col·laborar econòmicament i sol·liciten suport econòmic per fer efectiu el pagament de la plaça residencial de la seva mare.

Un cop estudiada la situació socioeconòmica de la sol·licitant i dels seus familiars.

DEMANEM:

Valorar que l'Ajuntament de Gironella, faci una aportació econòmica a l'interessada com a plaça social.

La proposta econòmica és la següent:

- Quota plaça residencial diürna: 1.515€/mes.
- Pensions de la beneficiària: 637,70x14 pagues/12 mensualitats: 743,98€
- Proposta d'aportació econòmica:

Aportació beneficiària: 653,98€

Aportació Fundació : 430,51€

Aportació Ajuntament: 430,51€

Aquesta proposta potser revisada en el cas que es modifiqui la situació socioeconòmica de la beneficiària (i dels seus familiars) o la persona tingui dret a una prestació per accedir públicament a un recurs de la xarxa que s'adeqüi a la seva situació sociosanitària".

Atesa la manca de recursos de la beneficiària, per fer front a la despesa esmentada.

S'ACORDA:

PRIMER. Concedir un ajut econòmic a l'interessada per un import de 430,51 Euros mensuals, per a l'acolliment a la Residència Sant Roc de Gironella, com a plaça social.

SEGON. Aprovar i autoritzar l'esmentada despesa en el vigent pressupost municipal.

Expedient 1146/2017. Concessió d'Ajudes d'Emergència Social, Exp. Familiar 2010/117.

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

Vista la sol·licitud presentada per la Sra. (Exp. Familiar 2010/117) del Municipi de Gironella, demanat un ajut econòmic pel pagament de la taxa per gestió de residus domèstics segona fracció 2017.

Vist l'informe emès per l'EBAS, que es reproduïx a continuació:

"S'informa que la unitat de convivència està formada per un adult i un menor.

Família monoparental amb pocs ingressos econòmics. La sol·licitant (Exp. Familiar (2010/117), exposa que té dificultats per assumir les despeses de la vida diària i demana ajut per fer front al pagament de la taxa per gestió de residus domèstics, segona fracció 2017 (55€).

Després d'aplicar el protocol d'ajuts i prestacions econòmiques de caràcter social, li correspon el 70% de l'ajut sol·licitat.

Per això demanem que l'Ajuntament de Gironella, concedeixi a l'interessada un ajut de 38,5 Euros, per fer front al pagament de la taxa per gestió de residus domèstics, segona fracció 2017".

Atès que a la família monoparental (Exp. Familiar 2010/117), li correspon el 70% de l'ajut sol·licitat després d'aplicar el protocol d'ajuts i prestacions econòmiques de caràcter social.

S'ACORDA:

PRIMER. Concedir un ajut econòmic a l'interessada pel pagament de la taxa per gestió de residus domèstics, segona fracció 2017, per un import de 38,5 Euros.

SEGON. Aprovar i autoritzar l'esmentada despesa en el vigent pressupost municipal.

Expedient 1141/2017. Sol·licitud d'Ús de Bé Moble Municipal per a realitzar l'activitat extraescolar "Multiesports", de l'AMPA de l'Escola FEDAC de Gironella, els dies 14 i 21 de desembre de 2017.

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

Vista la instància presentada per l'AMPA FEDAC Gironella, en data 17 d'octubre de 2017, registre d'entrades nº 2017-E-RC-1602, amb número d'expedient 1141/2017, sol·licitant:

Material: Taules i material de tennis taula del Pavelló Municipal.

Dies: 14 i 21 de desembre de 2017.

Horari: De les 17:00 h. a les 18:30 h.

Activitat: Extraescolar "Multiesports".

S'ACORDA:

PRIMER. Concedir l'ús del material següent, pels dies 14 i 21 de desembre de 2017, de les 17:00 h. a les 18:30 h., per a la realització de l'activitat d'extraescolar "Multiesports":

Taules i material de tennis taula del Pavelló Municipal.

SEGON. Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada, durant el període establert a l'apartat anterior.

TERCER. El sol·licitant s'obliga a utilitzar les taules i material de tennis taula, només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

QUART. S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

Expedient 1140/2017. Ús de bé immoble per a realitzar l'extraescolar "Multiesports", de l'AMPA de l'Escola FEDAC de Gironella, a les Pistes de Tennis de la Zona Esportiva, els dies 23 i 30 de novembre de 2017. ts culturals o festives

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

	ment
Vista la instància presentada en data 17 d'octubre de 2017, registre d'entrades número 2017-E-RC-1601, per l'AMPA de l'Escola FEDAC de Gironella, amb número d'expedient 1140/2017, sol.licitant: Pistes de Tennis de la Zona Esportiva. Dies: 23 i 30 de novembre de 2017. Horari: De les 17:00 h. a les 18:30 h. Activitat: Extraescolar "Multiesports". S'ACORDA: PRIMER. Autoritzar l'ús de les Pistes de Tennis de la Zona Esportiva, sense supervisió municipal directa, els dies 23 i 30 de novembre de 2017, de les 17:00 h. a les 18:30 h., per a la realització de l'activitat extraescolar "Multiesports". SEGON. Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol.licitant per a la realització de l'activitat sol.licitada, durant el període establert a l'apartat anterior. TERCER. El sol.licitant s'obliga a utilitzar les Pistes de Tennis de la Zona Esportiva, només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol.licitada. QUART. L'usuari autoritzat accepta el contingut del Reglament regulador del règim general d'ordenació i utilització dels edificis, locals i instal.lacions municipals; subjectant-se a les seves prescripcions i es compromet a complir les seves normes i obligacions. Qualsevol tipus de responsabilitat que es pugui derivar de l'exercici de les activitats, serà aplicada d'acord amb els termes de l'esmentat Reglament. CINQUÈ. S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.	

Expedient 1137/2017. Ús de bé immoble i moble per a realitzar El Castanyasso (Festa Jove), el dia 31 d'octubre i 1 de novembre de 2017, al Local del Blat.	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
Vista la instància presentada per l'Associació de Joves de Gironella, en data 16 d'octubre de 2017, registre d'entrades nº 1596, sol.licitant el local del Blat, taules plegables i 1 escenari, per portar a terme El Castanyasso (festa jove), els dies 31 d'octubre i 1 de novembre de 2017. S'ACORDA: Requerir al peticionari que per tal d'autoritzar la cessió del local cal que aporti la següent documentació: 1. Presentació d'una memòria amb el següent contingut mínim: a) Identificació de l'espectacle públic. b) Nom, cognoms, adreça i telèfons de, com a mínim, dues persones responsables de la seva organització. c) Descripció breu de l'espectacle, amb indicació dels serveis o prestacions que s'ofereixen	

a les persones que previsiblement assistiran en la seva realització.

d) Indicació de les mesures adoptades, incloses la contractació del personal de seguretat privada i de control d'accés i de les que calguin adoptar per tal de prevenir riscos per a la salut i la seguretat i per prevenir inconvenients o molèsties per a terceres persones interessades, especialment en matèria de sorolls i de trànsit.

2. Disposar d'un pla d'autoprotecció.

3. Presentar una valoració de l'impacte acústic de l'espectacle i, si s'escau, adoptar les mesures necessàries per prevenir-lo i minimitzar-lo.

4. Acreditar que es disposa dels serveis d'higiene i seguretat i dels dispositius d'assistència sanitària corresponents.

5. Acreditar la contractació de la pòlissa de responsabilitat civil, d'acord amb l'article 77 i següents del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, per una quantitat mínima de 750.000 € d'acord amb l'aforament autoritzat.

6. Acreditar que es disposa d'un mínim de 2 persones perquè realitzin el control d'accés amb les funcions i requisits regulats en els articles 56 i següents del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

7. Atès que l'aforament autoritzat és superior a 150 persones cal que s'adoptin les mesures adequades per prevenir l'aglomeració de persones en la via pública.

8. Acreditar que es disposa del servei de vigilància, mitjançant contracte i inscripció al corresponent registre del Departament d'interior de la Generalitat de Catalunya, tenint en compte les ràtios establertes en el Decret 205/2001, de 24 de juliol, pel qual es regulen els serveis de vigilància per a determinats espectacles, activitats recreatives i establiments públics.

Expedient 1139/2017. Ús de bé immoble per a realitzar la Festa de la Castanya de l'AMPA de l'Escola FEDAC de Gironella, al Local del Blat (en cas de mal temps), el dia 27 d'octubre de 2017.

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

Vista la instància presentada en data 17 d'octubre de 2017, registre d'entrades número 2017-E-RC-1599, per l'AMPA de l'Escola FEDAC de Gironella, amb número d'expedient 1139/2017, sol.licitant:

Local del Blat (en cas de mal temps).

Dia: 27 d'octubre de 2017.

Horari: De les 14:30 h. a les 18:30 h.

Activitat: Festa de la castanyada.

S'ACORDA:

PRIMER. Autoritzar l'ús del Local del Blat (en cas de mal temps), sense supervisió municipal

directa, el dia 27 d'octubre de 2017, de les 15:00 h. a les 18:00 h., per a la realització de l'activitat de la festa de la castanyada.

SEGON. Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol.licitant per a la realització de l'activitat sol.licitada, durant el període establert a l'apartat anterior.

TERCER. El sol.licitant s'obliga a utilitzar el Local del Blat (en cas de mal temps), només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol.licitada.

QUART. L'usuari autoritzat accepta el contingut del Reglament regulador del règim general d'ordenació i utilització dels edificis, locals i instal·lacions municipals; subjectant-se a les seves prescripcions i es compromet a complir les seves normes i obligacions. Qualsevol tipus de responsabilitat que es pugui derivar de l'exercici de les activitats, serà aplicada d'acord amb els termes de l'esmentat Reglament.

CINQUÈ. S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

Expedient 1138/2017. Sol·licitud d'Ús de Bé Moble Municipal per a realitzar la Festa de la Castanyada, a l'Escola FEDAC de Gironella, el dia 27 d'octubre de 2017.

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

Vista la instància presentada per l'AMPA de l'Escola FEDAC de Gironella, en data 17 d'octubre de 2017, registre d'entrades nº 2017-E-RC-1597, amb número d'expedient 1138/2017, sol.licitant:

Material: 1 Entarimat petit (4 m. x 3 m.).

Dia: 27 d'octubre de 2017.

Horari: De les 15:00 h. a les 18:00 h.

Activitat: Festa de la castanyada.

S'ACORDA:

PRIMER. Concedir l'ús del material següent, pel dia 27 d'octubre de 2017, de les 15:00 h. a les 18:00 h., per a la realització de l'activitat de la festa de la castanyada:

1 Entarimat petit (4 m. x 3 m.).

SEGON. Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol.licitant per a la realització de l'activitat sol.licitada, durant el període establert a l'apartat anterior.

TERCER. El sol.licitant s'obliga a utilitzar l'entarimat petit, només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol.licitada.

QUART. S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

Expedient 1158/2017. Sol·licitud d'Ús de Bé Moble Municipal per realitzar activitats. Material caminada i venda de castanyes AMPA IES Pere Fontdevila.

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

Vista la instància presentada per l'AMPA IES Pere Fontdevila, en data 23 d'octubre de 2017, registre d'entrades nº 2017-E-RC-1631, expedient número 1158/2017, sol·licitant:

Material: 3 taules i 2 carpes.

Dies: 29, 30 i 31 d'octubre de 2017.

Activitat: Caminada i venda de castanyes.

S'ACORDA:

PRIMER. Concedir l'ús del material següent:

- 3 taules i 2 carpes.

SEGON. Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada, durant el període establert a l'apartat anterior.

TERCER. El sol·licitant s'obliga a utilitzar les 3 taules i 2 carpes només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

QUART. S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

B) ACTIVITAT DE CONTROL

No hi ha assumptes

C) PRECS I PREGUNTES

No hi ha assumptes

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT