

ACTA JUNTA DE GOVERN DE 3 DE FEBRER DE 2015

A Gironella, quan són les 21:30 hores, prèvia convocatòria a l'efecte i per tal de celebrar sessió ordinària de la Junta de Govern, es reuneixen a la Casa Consistorial sota la presidència del Sr. Alcalde, David Font Simon, amb l'assistència de la secretària de la corporació, Montserrat Morera Camprubí, els regidors membres de la Junta de Govern:

Sílvia Corbera Torrentbó
M. Àngels Sallés Perarnau
Martí Santamaria Masforroll
Sílvia Giner Joaquin

tractant-se seguidament el següent ordre del dia:

01.- APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

Llegit l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 26 de gener de 2015 és aprovada per unanimitat.

02.- LLICÈNCIA D'OBRES PER LEGALITZAR REDISTRIBUCIÓ D'ENVANS I EL SEU REVESTIMENT (D'ACORD AMB EL REQUERIMENT DEL DECRET D'ALCALDIA 103/2014 DE DATA 10 DE DESEMBRE DE 2014), EXPEDIENT 1/2015.

Vist l'expedient d'obres registrat amb el número Llicències d'Obres 1/2015 en el qual sol·liciten llicència per legalitzar redistribució d'envans i el seu revestiment (d'acord amb el requeriment del Decret d'Alcaldia 103/2014 de data 10 de desembre de 2014).

Atès que ha aportat croquis de distribució del futur habitatge de les obres realitzades.

Atès que ha aportat el pressupost de les mateixes.

Vist l'informe emès pel Servei Tècnic Municipal.

S'ACORDA:

1r.- Concedir llicència d'obres per legalitzar redistribució d'envans i el seu revestiment (d'acord amb el requeriment del Decret d'Alcaldia 103/2014 de data 10 de desembre de 2014).

2n.- Aprovar:

a) L'Impost de Construccions:.....	51,75 €
b) La Taxa per Llicències Urbanístiques:.....	<u>20,00 €</u>
TOTAL	71,75 €

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals a recollir la llicència d'obres juntament amb el resguard de l'ingrés.

3r.- El termini per fer efectiu l'import de la llicència és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.

S'APROVA PER UNANIMITAT.

03.- LLICÈNCIA D'OBRES PER RESTITUCIÓ JARDÍ EXISTENT , EXPEDIENT 35/2014.

Vist l'expedient d'obres registrat amb el número 35/2014 en el qual sol·licita llicència per restitució jardí existent.

Vist l'informe emès pel Servei Tècnic Municipal.

S'ACORDA:

1r.- Concedir llicència d'obres per restituir jardí existent.

2n.- Aprovar:

a) L'Impost de Construccions:.....	192,32 €
b) La Taxa per Llicències Urbanístiques:.....	<u>24,29 €</u>
TOTAL	216,61 €

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals a recollir la llicència d'obres juntament amb el resguard de l'ingrés.

3r.- El termini per fer efectiu l'import de la llicència és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.

S'APROVA PER UNANIMITAT.

04.- LLICÈNCIA D'OBRES PER FER PAVIMENT GARATGE I PORTA GARATGE, EXPEDIENT 4/2015.

Vist l'expedient d'obres registrat amb el número Llicències d'Obres 4/2015 en el qual sol·licita llicència per fer paviment garatge i porta garatge.

Vist l'informe emès pel Servei Tècnic Municipal.

S'ACORDA:

1r.- Concedir llicència d'obres per fer paviment garatge i porta garatge.

2n.- La porta del garatge a instal·lar serà del color de la gama de grisos, marrons o verds tradicionals, tal com fixa la normativa urbanística.

3r.- Aprovar:

a) L'Impost de Construccions:.....	180,91 €
b) La Taxa per Llicències Urbanístiques:.....	<u>22,85 €</u>
TOTAL	203,76 €

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals a recollir la llicència d'obres juntament amb el resguard de l'ingrés.

4t.- El termini per fer efectiu l'import de la llicència és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.

S'APROVA PER UNANIMITAT.

05.- LLICÈNCIA D'OBRES PER REFORMA FINCA, EXPEDIENT 5/2015.

Vist l'expedient d'obres registrat amb el número Llicències d'Obres 5/2015, en el qual sol·licita llicència per reforma de finca.

Vist l'informe emès pel Servei Tècnic Municipal.

S'ACORDA:

1r.- Concedir llicència d'obres per reforma de finca.

2n.- Les fusteries exteriors seran de color de la gama dels grisos, marrons o verds tradicionals.

Abans de pintar les façanes, es contactarà amb el Servei Tècnic Municipal per tal de definir el color dins de la gama de grisos, ocres o terres, tal com assenyalava la normativa urbanística.

La coberta serà de teula àrab ceràmica que doni a la teulada una tonalitat similar a l'actual.

3r.- Aprovar:

a) L'Impost de Construccions:.....	1.751,02 €
b) La Taxa per Llicències Urbanístiques:.....	221,12 €
c) Bonificació 50% de l'Impost de Construccions:.....	<u>- 875,51 €</u>
TOTAL	1.096,63 €

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals a recollir la llicència d'obres juntament amb el resguard de l'ingrés.

4t.- El termini per fer efectiu l'import de la llicència és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.

S'APROVA PER UNANIMITAT.

06.- EXPEDIENT D'ADOPCIÓ DE MESURES DE RESTAURACIÓ DE LA REALITAT FÍSICA ALTERADA.

Amb data 30 d'abril de 2014 es va presentar escrit donant coneixement a aquest Ajuntament de varies irregularitats urbanístiques; i en provisió d'alcaldia de data 12 de novembre de 2014 i 25 de novembre de 2014 es va disposar que s'emetessin els corresponents informes.

Amb data 27 de novembre de 2014 els Serveis Tècnics Municipals van emetre un informe en relació amb les actuacions que han estat realitzades sense el títol habilitant previ o sense haver presentat la comunicació exigida, per a comprovar la seva adequació o no al ordenament jurídic i al planejament municipal.

Amb data 14 de novembre de 2014 la Secretaria va emetre un informe en relació amb la legislació aplicable i el procediment a seguir per a restaurar la realitat física alterada i l'ordre jurídic vulnerat.

Amb data 2 de desembre de 2014, per acord de la Junta de Govern Local s'incoà un procediment per a la restauració de la realitat física alterada i l'ordre jurídic vulnerat, en el que es donà audiència a l'interessat per un termini de quinze dies perquè formulés les al·legacions que estimés pertinents i se'l va requerir perquè, en el termini de dos mesos a comptar des de la notificació, sol·licités el títol administratiu habilitant o efectués la comunicació exigida.

Amb data 30 de desembre de 2014, es comunica a aquest Ajuntament les seves alegacions. Una vegada conclòs el termini d'audiència, els Serveis Municipals van emetre un informe en data 14 de gener de 2015 amb les conclusions següents:

1. *Inspeccionada la finca se'n desprèn el següent:*
 - a. *S'ha retirat la casa prefabricada i s'ha retornat la zona al seu estat inicial, tal com s'aprecia en les fotografies que s'adjunten a aquest informe.*
 - b. *L'espai on s'efectuaven actuacions per ampliar la zona d'aparcament de caravanes s'ha aturat i s'ha restituit la zona al seu estat original.*

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de la Secretaria número 04/2015.

S'ACORDA:

PRIMER.- Acordar el sobreseïment del procediment.

SEGON.- Notificar aquest acord a l'interessat, als efectes oportuns.

S'APROVA PER UNANIMITAT.

07.- SOL.LICITUD CANVI DE NOM NÍNXL N° 974.

Vista la instància presentada en la qual sol·licita el canvi de nom del nínxl n° 974.

Atès que també sol·licita un duplicat del títol d'aquest nínxl.

S'ACORDA:

1r.- Autoritzar el canvi de nom del nínxl n° 974, previ pagament de l'import de 18,70 €.

2n.- Autoritzar el duplicat del títol del nínxl n° 974, previ pagament de l'import de 19,95 €.

3r.- Aquestes quantitats s'hauran d'ingressar al compte de l'Ajuntament, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les Oficines Municipals.

Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals amb el resguard d'ingrés.

4t.- El termini per fer efectiu l'import de canvi de nom i sol·licitud d'un duplicat és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.

S'APROVA PER UNANIMITAT.

08.- SOL.LICITUD CANVI DE NOM NÍNXL N° 975.

Vista la instància presentada en la qual sol·licita el canvi de nom del nínxl n° 975.

S'ACORDA:

1r.- Autoritzar el canvi de nom del nínxl n° 975, previ pagament de l'import de 18,70 €.

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les Oficines Municipals.

Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals amb el títol de la concessió per efectuar el canvi de nom juntament amb el resguard d'ingrés.

2n.- El termini per fer efectiu l'import del canvi de nom és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament, el rebut serà tramitat per via executiva.

S'APROVA PER UNANIMITAT.

09.- CANVI QUOTA TAXA PER GESTIÓ DE RESIDUS DOMÈSTICS DE 2015 REGISTRE D'ENTRADES 107/2015.

Atesa la instància presentada a les Oficines Municipals de Gironella amb número de registre d'entrades 107/2015, en la qual sol·licita que s'apliqui la taxa de 55 € anuals, en comptes de 110 euros, per la gestió de residus domèstics de 2015 del domicili ja que durant tot l'any 2015 no hi ha hagut instal·lat el comptador d'aigua.

Atesa la documentació ajunta segons la qual queda constància del que s'ha exposat anteriorment.

S'ACORDA:

1r.- Canviar la taxa per gestió de residus domèstics de 2015, de 110 euros per la de 55 euros anuals, del domicili que consta a l'expedient.

2n.- Comunicar els presents acords a l'interessat i a l'ORGT, pels seus coneixements i efectes.

S'APROVA PER UNANIMITAT.

10.- CANVI QUOTA TAXA PER GESTIÓ DE RESIDUS DOMÈSTICS DE 2015, REGISTRE D'ENTRADES 116/2015.

Atesa la instància presentada a les Oficines Municipals de Gironella amb número de registre d'entrades 116/2015, en la qual sol·licita que s'apliqui la taxa de 55 € anuals, en comptes de 110 euros, per la gestió de residus domèstics de 2015 del domicili, ja que durant tot l'any 2015 no hi ha hagut instal·lat el comptador d'aigua.

Atesa la documentació ajunta segons la qual queda constància del que s'ha exposat anteriorment.

S'ACORDA:

1r.- Canviar la taxa per gestió de residus domèstics de 2015, de 110 euros per la de 55 euros anuals, del domicili que consta a l'expedient.

2n.- Comunicar els presents acords a la interessada i a l'ORGT, pels seus coneixements i efectes.

S'APROVA PER UNANIMITAT.

11.- SOL·LICITUD PERMÍS PER INSTAL·LAR CASETA VENDA MATERIALS PIROTÈCNICS A LA PL. DE L'ESTACIÓ DEL 9 AL 14 DE MAIG I DEL 17 AL 23 DE JUNY DE 2015.

Vista la instància presentada en la qual sol·licita permís per instal·lar una caseta de venda de material pirotècnic a la Pl. de l'Estació, durant els dies del 9 al 14 de maig i del 17 al 23 de juny de 2015.

S'ACORDA:

1r.- Concedir permís per instal·lar una caseta de venda de material pirotècnic a la Pl. de l'Estació de Gironella, durant els dies del 9 al 14 de maig i del 17 al 23 de juny de 2015.

2n.- Aprovar la taxa per ocupació de la via pública per un import de:

a) Del 9 al 14 de maig de 2015	62,54 €
b) Del 17 al 23 de juny de 2015	62,54 €
TOTAL	125,08 €

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte número 2100 0144 78 0200010769 de la Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona.

S'APROVA PER UNANIMITAT.

12.- SOL·LICITUD LOCAL CASA DE CULTURA (SALA DE REUNIONS) EL DIA 10 DE FEBRER DE 2015 A NOM DE L'ASSOCIACIÓ DE PROPIETARIS DE CAL RAMONS DE GIRONELLA.

Vista la instància presentada per l'Associació de Propietaris de Cal Ramons de

Gironella en data 28 de gener de 2015, registre d'entrades nº 124/2015, sol·licitant:

Local Casa de Cultura (sala de reunions).

Dia: 10 de febrer de 2015.

Horari: De les 21:30 a les 23:00 h.

Activitat: Assemblea General.

Material: Cadires.

S'ACORDA:

1r.- Autoritzar l'ús del local municipal "Casa de Cultura (sala de reunions)", sense supervisió municipal directa, el dia 10 de febrer de 2015, de les 21:30 a les 23:00 h., per a la realització de l'activitat de l'Assemblea General.

2n.- Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada, durant el període establert a l'apartat anterior.

3r.- Concedir l'ús del material següent:

- Cadires.

4t.- El sol·licitant s'obliga a utilitzar el Local de la Casa de Cultura (sala de reunions), només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

5è.- L'usuari autoritzat accepta el contingut del Reglament regulador del règim general d'ordenació i utilització dels edificis, locals i instal·lacions municipals; subjectant-se a les seves prescripcions i es compromet a complir les seves normes i obligacions. Qualsevol tipus de responsabilitat que es pugui derivar de l'exercici de les activitats, serà aplicada d'acord amb els termes de l'esmentat Reglament.

6è.- S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de l'activitat vinculada a l'ús autoritzat.

S'APROVA PER UNANIMITAT.

13.- SOL.LICITUD LOCAL EL SOLC, REGISTRE D'ENTRADES 136/2015.

Vista la instància presentada en data 29 de gener de 2015, registre d'entrades nº 136/2015, sol·licitant:

El Solc.

Cada 15 dies.

Activitat: Repartir comandes productes ecològics i de proximitat.

Atès que l'article 4 del Reglament regulador de la utilització d'edificis, locals i instal·lacions municipals, estableix que com a regla general no es permetrà l'ús a la iniciativa mercantil amb finalitat comercial ni a aquelles activitats quan la finalitat de la iniciativa no sigui estrictament lucrativa.

S'ACORDA:

1r.- Denegar l'ús del local municipal "El Solc", cada 15 dies, per la realització de l'activitat de repartiment de les comandes de productes ecològics i de proximitat.

S'APROVA PER UNANIMITAT.

14.- APROVACIÓ PROPOSTES NÚMERO 003 DEL MES DE FEBRER DE 2015.

Vista la relació de propostes número 003 del mes de febrer, corresponent als números del 5 al 13 per un import de 1.003,58 €.

S'ACORDA:

1.- Aprovar la relació de propostes esmentada.

S'APROVA PER UNANIMITAT.

15.- INFORME DE L'EBAS EN RELACIÓ AL SUPORT ECONÒMIC PEL PAGAMENT D'UN SUBMINISTRAMENT DEL DOMICILI HABITUAL D'UNA FAMÍLIA NOMBROSA (EXP. 2011/12) DEL MUNICIPI DE GIRONELLA.

Vist l'informe de l'Equip Bàsic d'Atenció Social en relació al suport econòmic pel pagament del subministrament d'aigua del (3r. Trimestre de 2014), del domicili habitual d'una família nombrosa (Exp. 2011/12) del Municipi de Gironella, demanant que l'Ajuntament de Gironella, assumeixi la despesa esmentada per un import de 62,02 Euros, després d'aplicar el protocol de valoració de necessitats econòmiques per part dels Serveis Socials Municipals.

S'ACORDA:

1r.- Concedir un ajut econòmic per un import de 62,02 Euros.

2n.- Aprovar i autoritzar l'esmentada despesa en el vigent pressupost municipal.

S'APROVA PER UNANIMITAT.

16.- ASSUMPTES SOBREVINGUTS.

17.- TORN OBERT DE PARAULES.

No hi ha més intervencions, per la qual cosa, el president aixeca la sessió a les 21:55 hores, de la qual, com a Secretària, estenc aquesta acta.

La Secretària,

Vist i plau,
L'Alcalde,

Montserrat Morera Camprubí

David Font Simon.